

## THÔNG TIN LIÊN LẠC CỦA ĐIỀU PHỐI VIÊN:

Cheryl Van Every- Petty-ext.4083 HOẶC [cvanevery@cmhaww.ca](mailto:cvanevery@cmhaww.ca)

Julie Bergwerff-ext 2518 HOẶC [jbergwerff@cmhaww.ca](mailto:jbergwerff@cmhaww.ca)

Lisa Romeo-ext 2507 HOẶC [lromeo@cmhaww.ca](mailto:lromeo@cmhaww.ca)

## VỀ CHỦ ĐỀ HÓA ĐƠN – Nguồn tin cho một số câu hỏi phổ biến

CÂU HỎI	TRẢ LỜI
Tôi có thể nộp hóa đơn bằng cách nào?	<p>Gia đình có quyền lựa chọn, như sau:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Thư điện (gửi đến <a href="mailto:ssahinvoices@cmhaww.ca">ssahinvoices@cmhaww.ca</a>)</li> <li>2) Đem đến tận nơi (xem các địa điểm văn phòng trong hóa đơn)</li> </ol> <p><b>** Vui lòng ghi địa chỉ cho tất cả thư từ ATTN: SSAH</b></p>
Khi nào hóa đơn được xử lý và phát hành chi phiếu?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Hóa đơn được xử lý vào Thứ Ba của tuần thứ 2 và thứ 4 hàng tháng. Hóa đơn/biên lai phải đến văn phòng không sau 8 giờ sáng vào những ngày này để được xử lý.</b> Chi phiếu được phát hành không lâu sau đó và được gửi đến gia đình qua đường bưu điện. CMHA WW không có tùy chọn tiền gửi ngân hàng trực tiếp cho sự bồi hoàn.</li> <li>• Chúng tôi khuyến khích gia đình liên tục gửi hóa đơn của họ trong suốt cả năm, thay vì chờ đợi để đòi những bồi thường lớn vì bất kỳ sự không nhất quán nào cũng làm sự bồi hoàn chậm trễ.</li> </ul>
Quý vị có cần trợ giúp điền hóa đơn không?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kiểm tra các mẫu hóa đơn của chúng tôi trên trang web của chúng tôi <a href="https://cmhaww.ca/services/children-youth-families/family-support-options/">https://cmhaww.ca/services/children-youth-families/family-support-options/</a> , trong tab “Invoicing Information (Thông tin lập hóa đơn)”.</li> <li>• Gia đình cứ việc gọi cho Điều phối viên của mình để được trợ giúp hoàn thành hóa đơn, tìm hiểu về số dư hoặc xem món hàng có hội đủ điều kiện không.</li> </ul>
Nếu hóa đơn của quý vị có một hoặc nhiều biên lai...	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gia đình nên đính kèm bản sao biên lai, không phải bản gốc. Bất kỳ biên lai nào có nhiều món hàng đã được mua cần phải cho thấy rõ món hàng nào đang được tính vào chi phí (ví dụ: gạch dưới, đánh dấu sao).</li> <li>• Biên lai cần cho thấy món hàng đó đã được thanh toán và phương thức thanh toán.</li> <li>• Hóa đơn có từ 5 biên lai trở lên có thể được giao trực tiếp tại CMHA - xem các địa điểm văn phòng trong hóa đơn.</li> </ul>
Điều gì xảy ra nếu tôi không điền đúng cách hoặc thiếu thông tin trên hóa đơn?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hóa đơn phải được hoàn thành đầy đủ để được xử lý. Bất kỳ sự không nhất quán nào cũng có thể dẫn đến sự chậm trễ trong việc bồi hoàn.</li> <li>• Hóa đơn phải có chữ ký của phụ huynh và chữ ký của Nhà cung cấp Dịch vụ Độc lập khi phụ huynh đã thanh toán cho các dịch vụ.</li> <li>• Hóa đơn không hoàn thành đầy đủ hoặc thiếu thông tin sẽ được trả lại cho phụ huynh để bổ sung.</li> </ul>
Quý vị có con sắp tới tuổi 18?	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Các hóa đơn và biên lai áp dụng phải nộp trước cuối tháng mà đứa trẻ tròn 18 tuổi. CMHA không thể xử lý các hóa đơn nhận được sau đó.</li> </ul>